

به نام خدا

کریابی دانشگاه صنعتی شریف

راهنمای ثبت نام کارجو

- برای استفاده از خدمات کریابی شریف ابتدا باید در سایت [ثبت نام](#) کنید:

نام کاربری

آدرس ایمیل

رمز عبور

تأیید رمز عبور

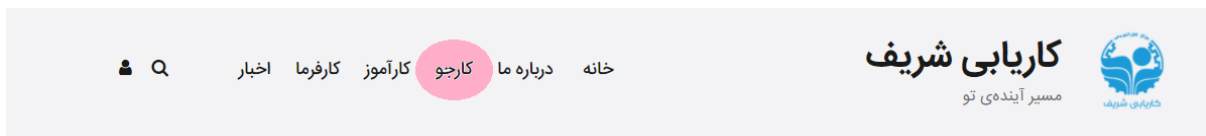
من ربات نیستم

ورود **ثبت نام**

(تصویر شماره یک)

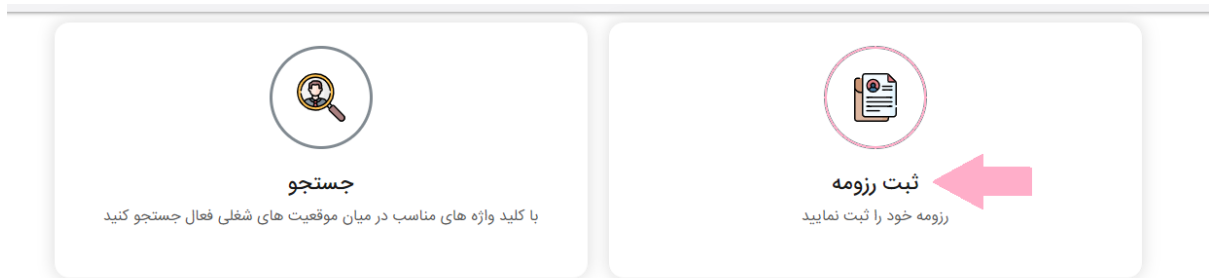
بعد از ثبت نام، با استفاده از نام کاربری و کلمه عبور خود می توانید از بخش های مختلف سایت استفاده کنید.

- از نوار بالایی سایت گزینه [کارجو](#) را انتخاب کنید.



(تصویر شماره دو)

- با باز شدن صفحه کارجو روی گزینه [ثبت رزومه](#) کلیک کنید.



(تصویر شماره سه)

برای ثبت رزومه ابتدا باید مبلغ ۳۰ هزار تومان به عنوان هزینه ثبت نام در کاربایی، به صورت آنلاین پرداخت کنید. این مبلغ بر اساس ابلاغیه میزان حق الزحمه دفاتر شغلی و کاربایی سال ۱۳۹۹ وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی تعیین شده است.

برای مشاهده ابلاغیه کلیک کنید: [ابلاغیه میزان حق الزحمه دفاتر مشاوره شغلی و کاربایی](#)

← لازم به ذکر است مبلغ فوق شامل هزینه مشاوره شغلی که توسط کاربایی شریف انجام می شود نیز می باشد.

بسته مشاوره شغلی برای هر یک از کارجویان شامل **دو آزمون شخصیت شناسی و مشاوره شغلی** به همراه **یک جلسه مشاوره با حضور یک کوچ و یک مشاور منابع انسانی** می باشد. هزینه ی این بسته مشاوره شغلی ۲۰۵/۰۰۰ هزار تومان می باشد که از این هزینه، مبلغ ۱۷۵ هزار تومان آن از سمت کاربایی شریف پرداخت می شود و کارجو **تنها همان مبلغ ۳۰ هزار تومان** را به ازای دریافت بسته مشاوره پرداخت می نماید.

پرداخت هزینه کاربایی

- توجه داشته باشید پس از پرداخت هزینه کدرگیری را در فرم رزومه خود ثبت نمایید.

ثبت رزومه

(تصویر شماره چهار)

- با کلیک روی [گزینه پرداخت](#) به این صفحه هدایت می شوید:

The screenshot shows the 'فرم پرداخت الکترونیکی' (Electronic Payment Form) interface. At the top, there are logos for Mellat Bank, Sharif University of Technology, and E-mail. Below the logos are three buttons: 'فرم پرداخت الکترونیکی', 'رهگیری پرداخت الکترونیکی', and 'اطلاعات کاربری وجود'. The main form area is titled 'فرم پرداخت الکترونیکی' and contains a dropdown menu for 'دکتر کارایی شریف'. Below this are several input fields: 'ریال', 'مبلغ', 'کارتو', 'کد ملی ده رقمی', 'نام', 'نام خانوادگی', 'تلفن', 'موبایل', and 'ایمیل'. A pink arrow points to the 'ثبت درخواست' (Submit Request) button at the bottom right of the form. To the left of the form is a yellow box with the heading 'نکات امنیتی پرداخت الکترونیکی' (Security Notes for Electronic Payment) and a list of instructions.

(تصویر شماره پنج)

← بعد از پرداخت، کد رهگیری اعلام شده از سمت درگاه را یادداشت کرده و در فرم ثبت رزومه وارد نمایید.

- بعد از پرداخت هزینه کارایی به صفحه قبل برگردید و روی گزینه [ثبت رزومه](#) کلیک کنید.

The screenshot shows the 'ثبت رزومه' (Resume Registration) page. At the top right, the text 'ثبت رزومه' is displayed. Below it is a green button labeled 'پرداخت هزینه کارایی' (Pay Fee). Underneath this button is a bullet point: '• توجه داشته باشید پس از پرداخت هزینه کدرهگیری را در فرم رزومه خود ثبت نمایید.' Below this text is another green button labeled 'ثبت رزومه' (Register Resume), which is highlighted by a pink arrow.

(تصویر شماره شش)

- با کلیک روی این گزینه به صفحه [ثبت اطلاعات شخصی](#) هدایت می شوید.


به اطلاع می رساند پر کردن همه ی گزینه های فرم ثبت اطلاعات کارجو ضروری بوده و در صورت تکمیل نبودن فرم، رزومه شما وارد فرآیندهای بعدی نخواهد شد.

نام خانوادگی :	نام :
<input type="text"/>	<input type="text"/>
وضعیت تاهل :	جنسیت :
متاهل <input type="radio"/> مجرد <input checked="" type="radio"/>	مرد <input type="radio"/> زن <input checked="" type="radio"/>
تاریخ تولد :	نام پدر :
<input type="text"/>	<input type="text"/>
کد ملی :	شماره شناسنامه :
<input type="text"/>	<input type="text"/>
شماره تلفن همراه :	شماره تلفن ثابت :
<input type="text"/>	<input type="text"/>
کد رهگیری پرداخت :	پست الکترونیک :
<input type="text"/>	<input type="text"/>

(تصویر شماره هفت)

← در صورت انتخاب گزینه تمایل به شرکت در جلسات فردی مشاوره شغلی، همکاران ما در کاربایی شریف برای هماهنگی آزمون شخصیت شناسی و جلسات مشاوره شغلی ظرف مدت یک هفته، با شما تماس خواهند گرفت.

- بعد از تکمیل رزومه، در بخش [جستجو](#)، موقعیت های شغلی مدنظر خود را جستجو کنید و پس از یافتن موقعیت شغلی مناسب، [اطلاعات شرکت/سازمان ارائه دهنده](#) ی آن موقعیت شغلی به علاوه [نام و نام خانوادگی خود](#) را به آدرس jobcenter@sharif.ir ایمیل نمایید تا جهت انجام امور مصاحبه شغلی، برای شما از طرف کاربایی شریف [معرفی نامه](#) صادر گردد.

 <p>جستجو</p> <p>با کلیک واژه های مناسب در میان موقعیت های شغلی فعال جستجو کنید</p>	 <p>ثبت رزومه</p> <p>رزومه خود را ثبت نمایید</p>
---	--

(تصویر شماره هشت)

به خاطر داشته باشید:

✓ کاریابی شریف برای هر کارجو یک معرفی نامه به سازمان/شرکت، جهت انجام امور مصاحبه شغلی صادر می کند.

✓ کارفرمایان متعهد می شوند **بعد از جذب نیرو**، مبلغ معادل ۲۵ درصد از حداقل حقوق تعیین شده توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در سال جاری را ظرف مدت یک هفته پس از انعقاد قرارداد با کارجو به حساب اعلام شده از سمت کاریابی شریف واریز نمایند.

- در صورت داشتن سوال و یا بروز مشکل در هر مرحله از ثبت نام می توانید از طریق گزینه واتس اپ در [صفحه اصلی سایت](#) یا از طریق راه های اعلام شده در سایت با ما در ارتباط باشید.



(تصویر شماره نه)

کاریابی شریف

مسیر آینده‌ی تو



تماس با ما

تهران، خیابان آزادی، دانشگاه صنعتی شریف، مجتمع
خدمات فناوری، کاریابی دانشگاه صنعتی شریف، واحد
۳۰۰

کدپستی: ۱۴۵۸۸۸۹۶۹۴

پست الکترونیک: jobcenter@sharif.ir



شماره تماس: ۶۶۱۶۶۳۳۵

فکس: ۶۶۰۷۲۵۷۹



(تصویر شماره ده)

با تشکر از همراهی شما

کاریابی دانشگاه صنعتی شریف